

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Evelin Lucrecia Citalán González	CUI:	2389 72313 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-626-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<p>a) Brindar asesoría para la correcta planificación de las acciones relacionadas a la admisión del personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>b) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>d) Brindar asesoría para la instrucción y corroboración de las gestiones relacionadas a la conformación de la papelería del personal de nuevo ingreso;</p> <p>e) Brindar asesoría en la elaboración de reportes relacionadas al estatus de los expedientes de personal de nuevo ingreso;</p> <p>f) Asesorar en los procesos de integración de expedientes de personal activo de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>g) Brindar asesoría para el desarrollo e implementación de mejoras relacionadas a la gestión de admisión de personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>h) Asesorar en la elaboración de reporte relacionados a las acciones de admisión de personal para las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación cuando le sea solicitado;</p> <p>i) Otras relacionadas a los servicios que presta.</p>



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se actualizó la base de datos de acuerdo a los ingresos de personal para la admisión de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se distribuyó un aproximado de 470 candidatos y se asignó analista para la conformación de expedientes y revisión pertinente de nuevo ingreso y reinstalación de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Se revisa y verifica la base de datos de las contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- u) Se brindó asesoría en la conformación de expedientes de personal de nuevo de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- e) Se brindó asesoría en la elaboración de oficios, conocimientos para el traslado de expedientes.
- f) Se brindó asesoría en el lanzamiento de 1 convocatoria del renglón 021 "Personal Supernumerario", para los puestos de Asistente Administrativo IV, Coordinador de Programas Sustantivos, Asistente Administrativo II y Asistente Administrativo V.
- g) Se elaboraron reportes de contratación o propuestas de contratación de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- h) Se brindó asesoría en la implementación de mejoras relacionadas al control de calidad a la gestión de admisión de personal de nuevo ingreso y reinstalación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- i) Se actualizó la base de vacantes en cuanto a requisitos y experiencia solicitada en los Cuestionario de Clasificación de Puestos de ONSEC del renglón 021 "Personal Supernumerario".

Evelin Lucrecia Citalán González

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	Evelin Lucrecia Citalán González	CUI:	2389 72313 0101
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☐	Servicios Profesionales	☒

Número de Contrato:	029-626-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la Delegación de Recursos Humanos** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

Julio 2026

- Se actualizó la base de datos de acuerdo a los ingresos de personal para la admisión de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se logró 29 contrataciones de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se revisó la base de datos de las contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría en la conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso, reinstalación y cambio de puesto de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría en la elaboración de 15 oficios para el traslado de expedientes o respuestas a requerimientos.
- Se realizó el lanzamiento de 4 convocatorias del renglón 011 "Personal Permanente", 021 "Personal Supernumerario" y renglón 031 "Jornales", para los puestos de Asesor Profesional Especializado II, Administración y Asesor Profesional Especializado IV, Especialidad Administración, Conductor y Mensajero II.
- Se elaboraron reportes de contratación o propuestas de contratación de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría en la implementación de mejoras relacionadas al control de calidad a la gestión de admisión de personal de nuevo ingreso y reinstalación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se actualizó la base de vacantes en cuanto a requisitos y experiencia solicitada en los Cuestionario de Clasificación de Puestos de ONSEC del renglón 021 "Personal Supernumerario" y en cuanto a requisitos y experiencia solicitada

INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 2 de 3

en al Manual de Organización y funciones MOF del renglón 011 "Personal Permanente" de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Agosto 2026

- a) Se actualizó la base de datos de acuerdo a los ingresos de personal para la admisión de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se logró la contratación de 23 contrataciones de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Se revisó la base de datos de las contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d) Se brindó asesoría en la conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso, reinstalación y cambio de puesto de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- e) Se brindó asesoría en la elaboración de oficios, conocimientos para el traslado de expedientes.
- f) Se brindó asesoría en el lanzamiento de 1 convocatoria del renglón 011 "Personal Permanente" del puesto de Asesor Profesional Especializado IV.
- g) Se elaboraron reportes de contratación o propuestas de contratación de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- h) Se brindó asesoría en la implementación de mejoras relacionadas al control de calidad a la gestión de admisión de personal de nuevo ingreso y reinstalación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- i) Se actualizó la base de vacantes en cuanto a requisitos y experiencia solicitada en los Cuestionario de Clasificación de Puestos de ONSEC del renglón 021 "Personal Supernumerario" y en cuanto a requisitos y experiencia solicitada en al Manual de Organización y funciones MOF del renglón 011 "Personal Permanente" de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Septiembre 2026

- a) Se actualizó la base de datos de acuerdo a los ingresos de personal para la admisión de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se distribuyo un aproximado de 470 candidatos y se asignó analista para la conformación de expedientes y revisión pertinente de nuevo ingreso y reinstalación de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Se revisó la base de datos de las contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d) Se brindó asesoría en la conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- e) Se brindó asesoría en la elaboración de oficios, conocimientos para el traslado de expedientes.
- f) Se brindó asesoría en el lanzamiento de 1 convocatoria del renglón 021 "Personal Supernumerario", para los puestos de Asistente Administrativo IV, Coordinador de Programas Sustantivos, Asistente Administrativo II y Asistente Administrativo V.



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 3 de 3

- g) Se elaboraron reportes de contratación o propuestas de contratación de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- h) Se brindó asesoría en la implementación de mejoras relacionadas al control de calidad a la gestión de admisión de personal de nuevo ingreso y reinstalación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- i) Se actualizó la base de vacantes en cuanto a requisitos y experiencia solicitada en los Cuestionario de Clasificación de Puestos de ONSEC del renglón 021 "Personal Supernumerario".

Evelin Lucrecia Citalán González

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)